附件1

任教证明

（验原件，收复印件）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生日期 |  | 身份证号码 |  |
| 现任教学校名称 |  | 现任教学段及学科 |  |
| 任教情况 | 任教起止时间 | 任教年限 | 任教学段及学科 | 学校意见 |
| 年 月起年 月止 | 年 个月 | 学段：学科： | 负责人签名：学校名称（盖章）：年 月 日 |
| 年 月起年 月止 | 年 个月 | 学段：学科： | 负责人签名：学校名称（盖章）：年 月 日 |
| 年 月起年 月止 | 年 个月 | 学段：学科： | 负责人签名：学校名称（盖章）：年 月 日 |
| 年 月起至今  | 年 个月 | 学段：学科： | 负责人签名：学校名称（盖章）：年 月 日 |
| 任教时间累计 | 年 个月 |

备注：

1.任教时间有间断、或任教学段（学段分为小学、初中、高中、职高）、学科有变化的，须分行填写，可添加行，双面打印；

2.在不同学校的任教情况分别由该学校负责人签字并加盖单位公章证明；

3.各相关单位须认真审核，严格把关，确保证明材料的真实性。

**承 诺 书**

本人承诺：本表所填信息全部属实。本人符合招考公告规定的所有条件。如不符合，本人愿意承担由此造成的一切后果。

 **承诺人： 年 月 日**